

WSKAZÓWKI DLA AUTORÓW ARTYKUŁÓW

Artykuły należy nadsyłać w formie elektronicznej (na płycie CD-ROM bądź e-mailem) wraz z jednym egzemplarzem wydruku na adres:

Wydawnictwo Wyższej Szkoły Ekonomii i Administracji w Bytomiu
ul. A. Frycza-Modrzewskiego 3, 41-907 Bytom
e-mail: wydawnictwo@wsea.edu.pl

Teksty powinny być napisane czcionką Times New Roman (12-punktową) w programie Word (marginesy z każdej strony po 2,5 cm, interlinia 1,5). Objętość artykułu nie powinna być mniejsza niż 0,5 arkusza wydawniczego (arkusz wydawniczy to 40 000 znaków ze spacjami).

W nagłówku pracy autor jest zobowiązany podać swoją afiliację. Pod nazwiskiem – nazwa reprezentowanej instytucji, miasto, kraj. W przypadku więcej niż jednego autora stosuje się następujący zapis:

Jan Kowalski¹, Krzysztof Nowak²

¹Politechnika Opolska, Opole, Polska

²Akademia Ekonomiczna, Katowice, Polska

Praca powinna być podpisana na końcu przez autora z podaniem dokładnego adresu do korespondencji – pocztowego, e-mail oraz numeru telefonu.

Do pracy należy dołączyć oświadczenie o następującej treści:

*Praca nie była dotychczas publikowana ani złożona do druku w innej redakcji,
nie narusza też praw autorskich innych osób.*

Do każdego artykułu należy dołączyć (w języku polskim i angielskim): tytuł, streszczenie (o objętości ok. 100 słów), słowa kluczowe (nie więcej niż 6).

Tekst artykułu powinien być podzielony na numerowane podrozdziały zaopatrzone w tytuły. Musi zawierać wszystkie tabele, mapy, rysunki i inne elementy graficzne w formie gotowej do druku. Jeżeli w artykule znajdują się obrazki (bitmapy), to należy je umieścić jako osobne pliki w formacie jpg lub tif. Natomiast wykresy i rysunki w formacie tych programów, w których zostały stworzone np. CorelDRAW, Illustrator, Word, Excel. Wszystkie wykresy, rysunki, fotografie powinny być czarno-białe. Powinny mieć własną numerację oraz tytuł i źródło pochodzenia. Miejsce powołania się na tabelę lub rysunek w tekście głównym powinno być oznaczone jej numerem (np. tab. 1, rys. 1).

Przypisy bibliograficzne zastępuje się odesłaniem do bibliografii załącznikowej. Odnośniki do bibliografii (cyfry arabskie) powinny być umieszczone w tekście w nawiasach kwadratowych w miejscu powoływania się na nie, np. [1]. W przypadku kolejnego cytowania tej samej pozycji należy podać ten sam numer. Odwołania do określonych stron cytowanych tekstów należy podawać w formie: [1, s. 15].

Opisy bibliograficzne wykorzystanych źródeł należy umieścić na końcu tekstu w bibliografii załącznikowej w kolejności przywołania w artykule.

W opisach dzieł wydanych za granicą obowiązuje pisownia stron, numerów, skrótów w języku tekstu (np. „w” w języku polskim = „in” w języku angielskim, „s.” w języku polskim = „p.” w języku angielskim).

Zasady redagowania opisów bibliograficznych przedstawiono poniżej.

Książka

Jerzemowska M., *Nadzór korporacyjny*, Warszawa 2002.

Artykuł w czasopiśmie

Golinowska S., *Europejski model socjalny i otwarta metoda koordynacji polityki społecznej*, „Polityka Społeczna” 2002, nr 11-12.

Artykuł w pracy zbiorowej

Morawski W., *Globalizacja: mechanizmy i wyzwania*, [w:] *Wymiary życia społecznego*, red. M. Marody, Warszawa 2002.

Akt prawny

Ustawa z dnia 15 lutego 1990 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (tekst jedn. Dz. U. z 2000 r., Nr 54, poz. 654 z późn. zm.).

Źródło internetowe

Głapa J., *Informacja gospodarcza w Książnicy Pomorskiej*, EBIB Elektroniczny Biuletyn Informacyjny Bibliotekarza [online], nr 11 (40); [dostęp: 11.03.2003]. Dostępny w WWW: <http://ebib.oss.wroc.pl/2002/40/glapa.php>.

O przyjęciu bądź nieprzyjęciu artykułu do druku decyduje opinia recenzentów. Prace autorów nieprzestrzegających redakcyjnych wskazówek będą odsyłane do przeredagowania lub skrócenia, przed rozpatrzeniem merytorycznym.

Redakcja zastrzega sobie prawo skracania rękopisów oraz nanoszenia poprawek językowych bez porozumienia z autorem. Redakcja nie przewiduje honorariów za opublikowane artykuły. Nadesłane materiały nie będą zwracane.